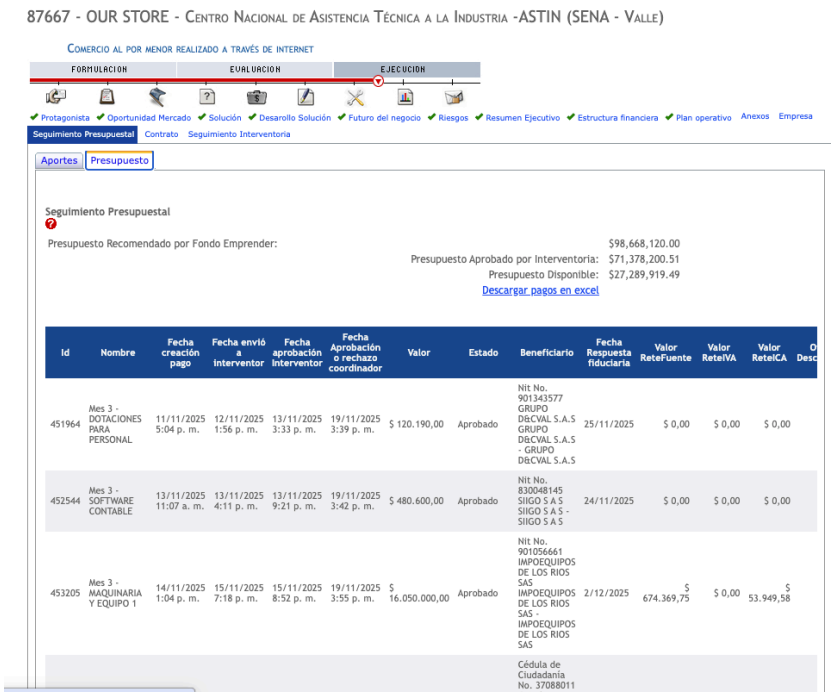
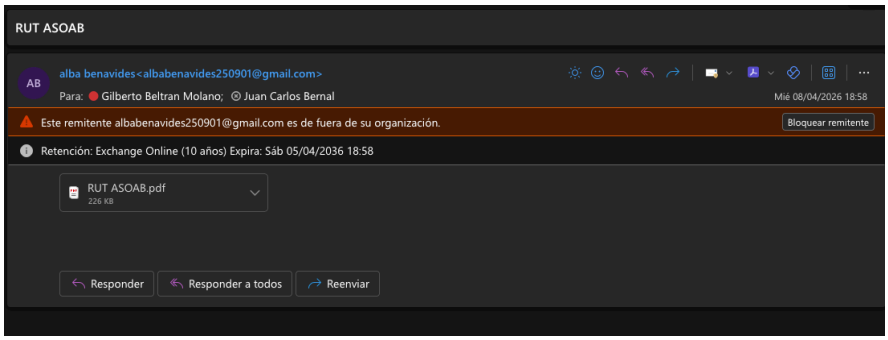
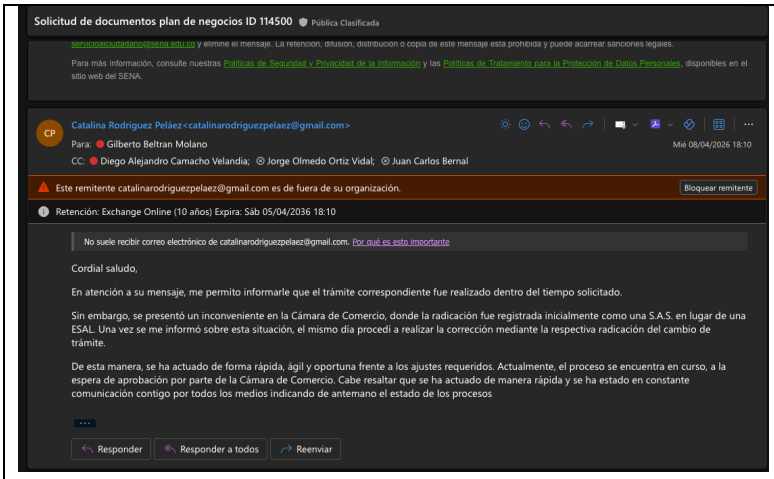
ACTA No. 04			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ACTA DE EVIDENCIAS COMPLEMENTARIAS DE LA GESTIÓN REALIZADA EN EL MES DE **ABRIL**			
CIUDAD Y FECHA:	CALI, 15 - 04 - 2026	**HORA INICIO:** 8:00 AM	**HORA FIN:** 10:00 AM
LUGAR Y/O ENLACE:	Regional Valle	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: REGIONAL VALLE – ASTIN**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. ACTIVIDADES 2. EVIDENCIA DE ACTIVIDADES REALIZADAS			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: REALIZAR INFORME DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE **ABRIL** DONDE SE EVIDENCIA LA GESTIÓN REALIZADA Y SEGUIMIENTO A LA ATENCIÓN DE LOS CLIENTES DEL SBDC REGIONAL VALLE, PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL Y DE LOS INDICADORES ASIGNADOS.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
ACTIVIDAD 1. Ejecutar las actividades necesarias para dar soporte al cumplimiento de los lineamientos estratégicos, objetivos y metas definidos por la Dirección de empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en el marco del contrato. R/ Se continua con la atención de la empresa puesta en marcha **OUR STORE** identificada con el **ID 87667**, verificando la ejecución de los recursos y el avance en el cumplimiento de los indicadores, y si ayuda a gestionar los proyectos puesta en marcha del periodo 2026.			



Se acompaña en la ejecución de puesta en marcha de los proyectos puesta en marcha de creación: ASOFORTI, ASOAB y ASOBOWL, y también se hace acompañamiento a los proyectos puesta en marcha de fortalecimiento ANDINORGANIC SAS BIC y TARALETAS.

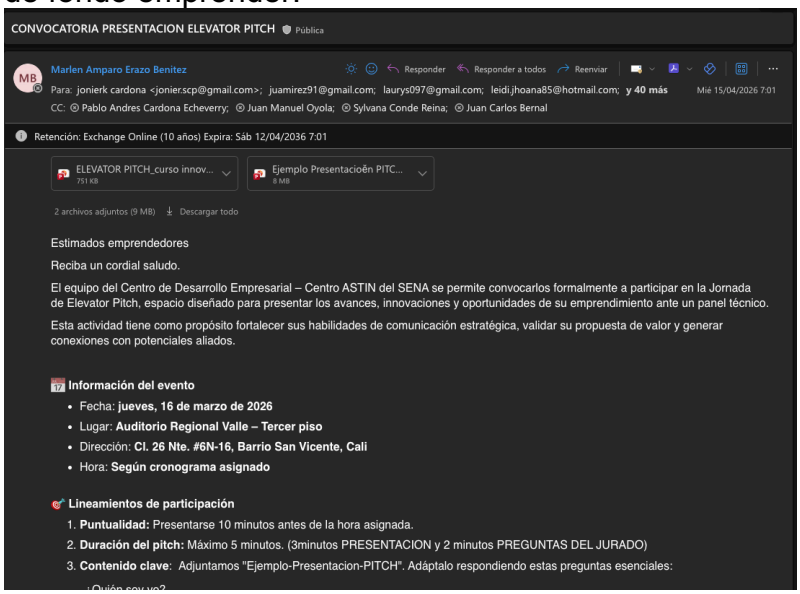




ACTIVIDAD 2. Elaborar y desarrollar el plan de acción regional de emprendimiento, asegurando su ejecución y seguimiento conforme a las directrices nacionales, durante la vigencia del contrato.

R/ Se cumple con la elaboración y desarrollo del plan de acción ejecutando las acciones necesarias para cumplir con las obligaciones contractuales, y este se encuentra cargado en el DRIVE del centro y se encuentra actualizado.

Se programa el pitch para evaluar los proyectos a ser presentados a la convocatoria de fondo emprender.



Se atiende emprendedor de proyecto LASOCIAL para ser postulado a convocatorias de fondo emprender de manera individual**.**

ACTIVIDAD 3. Consolidar, analizar y entregar mensualmente los informes y evidencias de avance regional, así como cualquier reporte adicional solicitado por la entidad, garantizando calidad y oportunidad.

R/ Se hace entrega del informe del mes de ABRIL para su revisión y cargue en la plataforma de gestión pública SECOP2.

ACTIVIDAD 4. Apoyar la realización de sesiones de socialización de políticas, normatividad y metodologías relacionadas con la Ruta Emprendedora, según cronograma acordado.

R/ Se atiende a público en general en las oficinas de emprendimiento y empresarismo del sena.







ACTIVIDAD 5. Brindar asistencia técnica en las fases de la Ruta Emprendedora (orientación, entrenamiento, formulación, creación y fortalecimiento empresarial) durante la ejecución del contrato, conforme a los lineamientos nacionales.

R/ Se formalizan los proyectos:
Crear Independiente:

- Agro IA Agricultura de precisión con inteligencia artificial
- Oratoria y comunicación para la gente
- Hotel Caminante no hay camino
- Luma Estética

Fortalecimiento:

- Mitata proyectos inmobiliarios SA
- Pacific Coffee SAS
- Compañía internacional y financiera SAS.
- Maderas y acabados SAS.
- Logística Integral SAS
- BCB Marketing SAS

Crear asociativos:

- Asociación de mujeres TITTA
- Asociación proyecto de luz velas con intención
- Asociación de arte y cultura y danza y reparación social Oveja Negra
- Asociación de economías populares Ríos de Agua Viva
- Asociación de Productores de dulces y confitería de Cali ASOPROCON





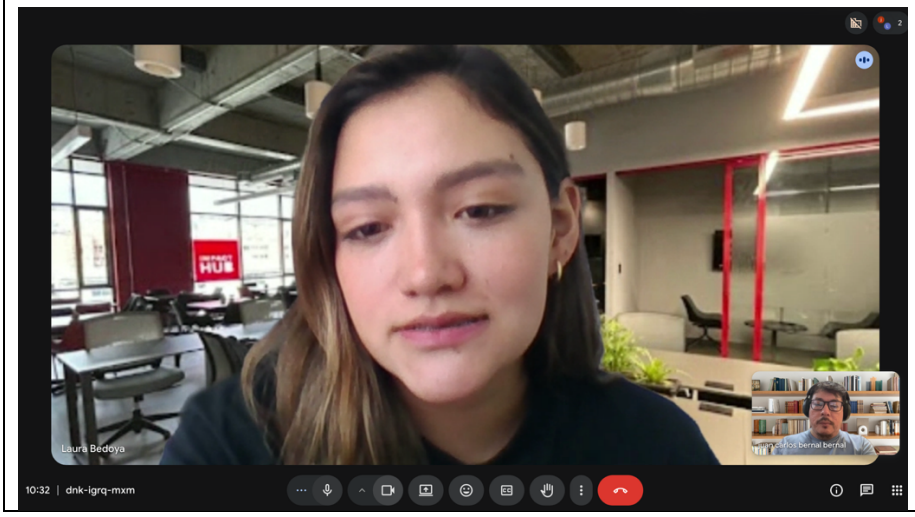




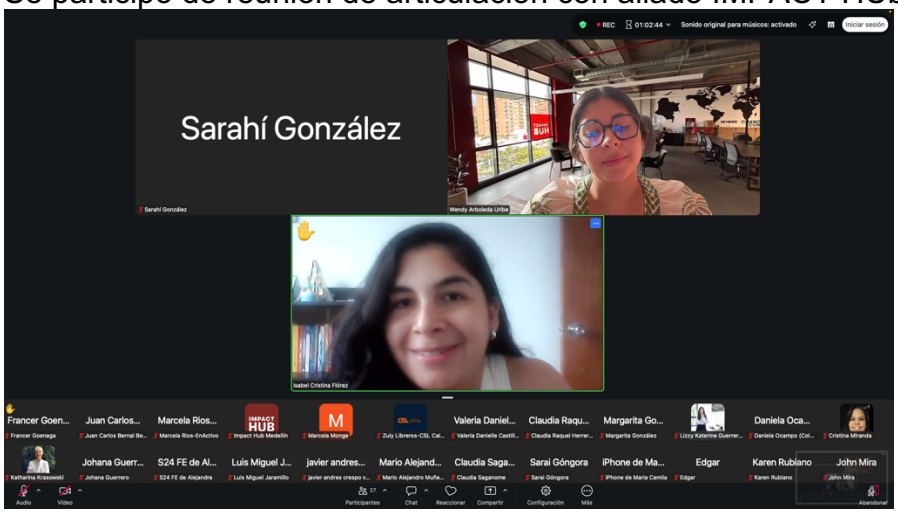


ACTIVIDAD 6. Gestionar y apoyar la articulación con actores públicos, privados y comunitarios para el desarrollo de actividades específicas orientadas al fortalecimiento del ecosistema emprendedor regional.

R/ Se participó de reunión con aliado IMPACT HUB para el desarrollo de un entrenamiento en KPI.

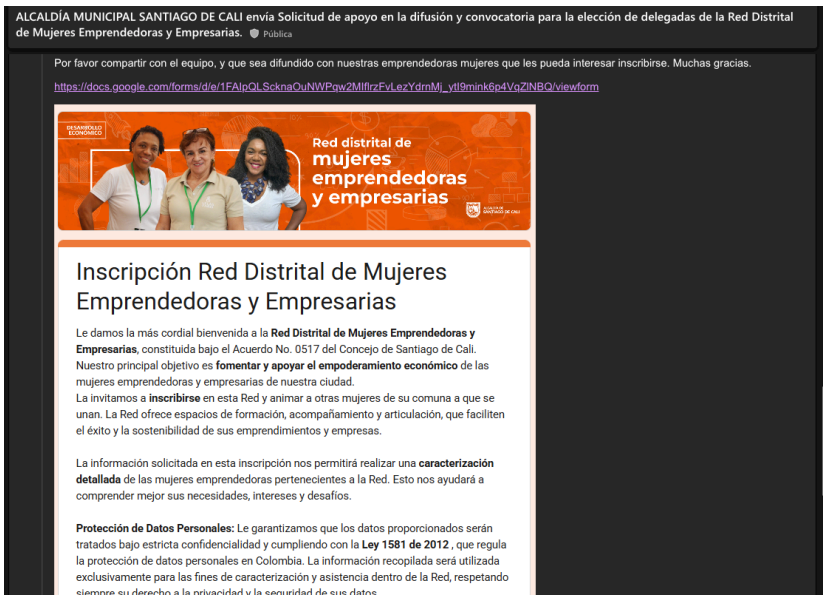


Se participó de reunión de articulación con aliado IMPACT HUb:



ACTIVIDAD 7. Asistir a reuniones, comités y espacios técnicos convocados por el nivel nacional o regional, aportando insumos técnicos relacionados con las actividades contratadas.

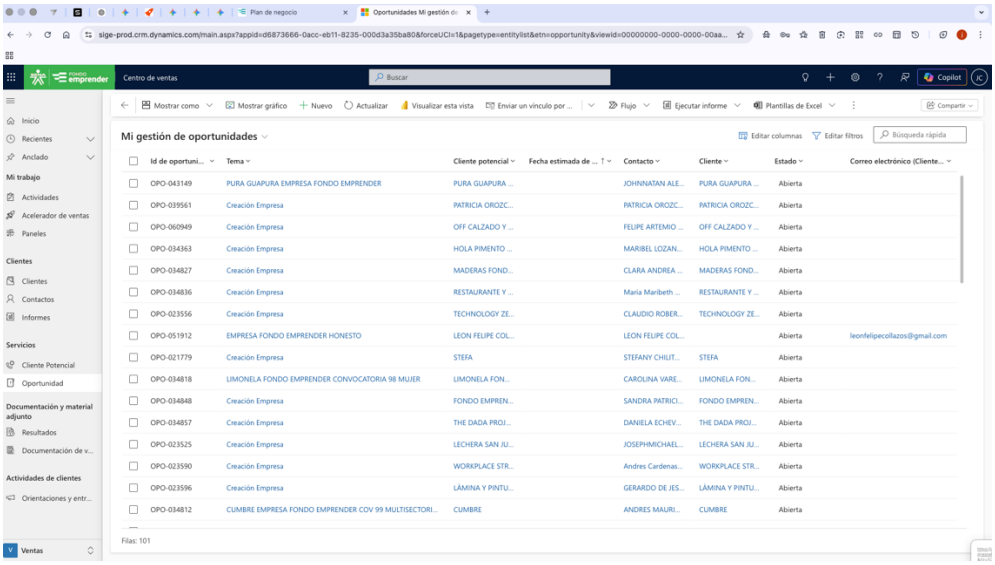
R/ se participa de difusión de información para el fortalecimiento de las unidades productivas de mujeres de fondo emprender del SENA.

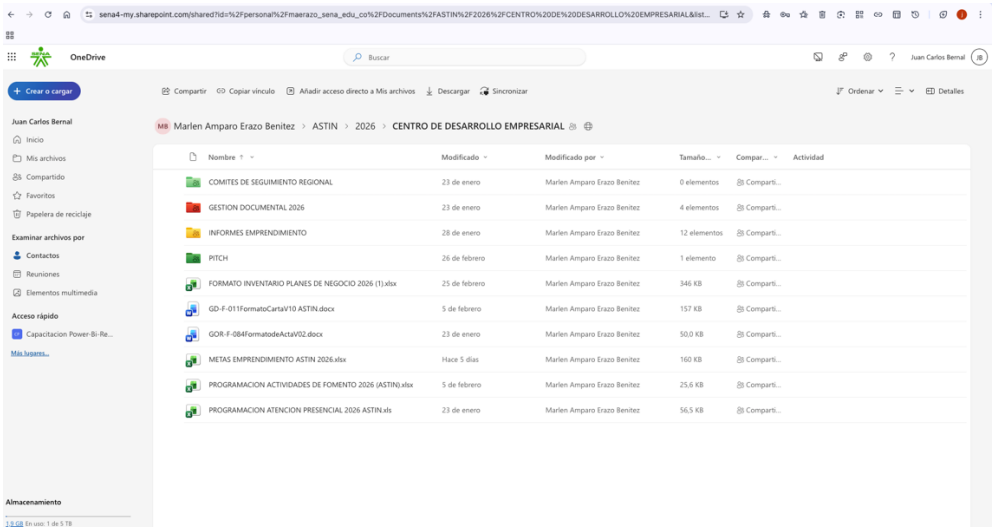


ACTIVIDAD 8. Garantizar que la información registrada en los sistemas institucionales coincida con las evidencias presentadas, cumpliendo los procesos

establecidos en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA) durante la vigencia del contrato.

R/ Se registra la información en los aplicativos dispuestos como es el SIGE, en el DRIVE del centro y de la regional.





ACTIVIDAD 9. Apoyar la organización y ejecución de eventos, ferias y actividades de divulgación que fomenten la cultura emprendedora, según el plan de trabajo acordado.

R/ Se programa orientación para aprendices del Centro Nacional de Asistencia Técnica a la Industria ASTIN.

ACTVIDAD 10. Proporcionar atención especializada a grupos asociativos participantes en la Ruta Emprendedora, conforme a metodologías definidas por la Coordinación Nacional, en el marco de las actividades contratadas.

R/

Se presta atención a proyectos asociativos para ser presentados a convocatorias de fondo emprender y se postulan a las convocatorias de fondo emprender:

Asociación Oveja Negra:



Asociación de mujeres TITTA:



Asociación mujeres de economía popular ecos de agua viva:



Asociación MANATTA:



ACTIVIDAD 11. Presentar los entregables con sus evidencias según el plan de acción individual concertado, como requisito para el trámite de la cuenta de cobro mensual.

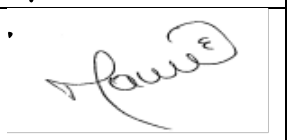
R/ Se presente informe del mes de **ABRIL** de la actual vigencia con el respectivo informe de evidencias, para el trámite de la cuenta de cobro del mes en cuestión.

.

CONCLUSIONES
Se desarrollan actividades en el mes de **ABRIL** y se reportan.
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Continuar con el cumplimiento de indicadores en el mes de ABRIL.	**MAYO de 2026**	**JUAN CARLOS BERNAL BERNAL – ORIENTADOR ASTIN**	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
JUAN CARLOS BERNAL BERNAL	**ORIENTADOR – ASTIN**	**SI**		
MARLEN ERAZO BENITEZ	**PROFESIONAL G02**	**SI**		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Los anexos se insertan en cada una de las evidencias reportadas.